



Life Ten

Park Skaryszewski

REGULAMIN OBIEKTU

Zatwierdzony przez Zarząd Life Ten Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w dniu 1.06.2024 roku.

Regulamin Obiektu Sportowego znajdującego przy Alei Zielenieckiej 2, 03-901 Warszawa zarządzanego przez Life Ten Sp. z o.o. obowiązuje od dnia 1 czerwca 2024 roku dla korzystających z infrastruktury Obiektu. Korzystanie z infrastruktury, rezerwacja kortu tenisowego lub zajęć oferowanych przez Operatora są równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

Definicje

W ramach Regulaminu poniższe terminy mają następujące znaczenie:

Obiekt - kompleks sportowy znajdujący się przy Alei Zielenieckiej 2, składający się z kortów tenisowych, trybun oraz infrastruktury rekreacyjno-sportowej.

Operator - Life Ten Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Alei Zielenieckiej 2.

Impreza - impreza zwykła lub masowa lub wydarzenie sportowe organizowane na terenie Obiektu.

Organizator - podmiot upoważniony przez Operatora do organizacji imprez, imprez masowych oraz wszelkich wydarzeń na terenie Obiektu.

Klient - każda osoba korzystająca z usług oferowanych przez Operatora.

Pracownik Operatora - osoba aktualnie zatrudniona przez Operatora lub współpracująca z Operatorem na podstawie umowy lub kontraktu.

Przepisy porządkowe

Dla wspólnego bezpieczeństwa wszyscy Klienci oraz osoby odwiedzające Obiekt proszeni są o szczególnie uważne przestrzeganie zasad higieny oraz zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Obiekt jest ogólnodostępny.
2. Informacja dotycząca dni i godzin, w których można korzystać z usług Obiektu dostępna jest na recepcji Obiektu oraz na stronie internetowej www.kluby.org.
3. Przebywanie na terenie Obiektu poza godzinami jego funkcjonowania jest niedozwolone.

4. W wyjątkowych przypadkach, między innymi organizacji imprez sportowych, wystąpienia awarii oraz planowanych przerw technologicznych i remontowych, harmonogram funkcjonowania Obiektu może ulec zmianie, o czym Operator będzie informował z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Każda osoba korzystająca z Obiektu jest zobowiązana do:
 - a. przestrzegania obowiązujących na terenie Obiektu regulaminów, instrukcji oraz znaków informacyjnych,
 - b. podporządkowania się wszelkim poleceniom Pracowników Operatora,
 - c. korzystania z wyposażenia Obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - d. utrzymania czystości i porządku,
 - e. informowania Pracowników Operatora o wszelkich zauważonych nieprawidłowości
6. Z uwagi na konieczność przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz przepisów sanitarno-epidemiologicznych na terenie Obiektu zabronione jest:
 - a. przebywanie w stanie wskazującym na stan nietrzeźwości lub pod wpływem środka odurzającego,
 - b. wnoszenie napojów alkoholowych oraz środków odurzających,
 - c. wnoszenie opakowań szklanych, puszek, ostrych narzędzi, broni oraz innych niebezpiecznych przedmiotów,
 - d. zachowywanie się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników Obiektu,
 - e. wszczynanie fałszywych alarmów,
 - f. wchodzenie do pomieszczeń przeznaczonych dla Pracowników Operatora,
 - g. zaśmiecanie i zanieczyszczanie terenu Obiektu,
 - h. niszczenie urządzeń i wyposażenia Obiektu,
 - i. palenie tytoniu oraz papierosów elektronicznych na terenie Obiektu,
 - j. wchodzenie na infrastrukturę budowlaną oraz elementy konstrukcyjne i urządzenia do tego nie przeznaczone znajdujące się na terenie Obiektu.
7. Klient Obiektu biorąc udział w zajęciach oraz korzystając z oferowanych przez Operatora usług deklaruje tym samym, iż jego stan zdrowia pozwala na aktywność fizyczną i nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych na udział w oferowanych przez Operatora zajęciach. Osoby po przebytych chorobach, osoby w podeszłym wieku oraz kobiety w ciąży powinny korzystać z Obiektu ze szczególną ostrożnością adekwatnie do samopoczucia i aktualnego stanu zdrowia.
8. Osoby niepełnosprawne wymagające opieki mogą korzystać z Obiektu wyłącznie pod nadzorem opiekuna znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie.
9. Pracownicy Operatora mają prawo nie wpuścić na teren Obiektu lub wyprosić z niego osoby, co do których zachodzi podejrzenie lub których zachowanie wskazuje na to, iż znajdują się w stanie nietrzeźwości lub są pod wpływem środka odurzającego, naruszają porządek publiczny, dobre obyczaje lub stwarzają zagrożenie dla siebie lub innych, a także nie stosują się do postanowień regulaminów, instrukcji, oznakowania na terenie Obiektu lub poleceń Pracowników Operatora.
10. Osoby, których działanie spowodowało zniszczenie lub uszkodzenie mienia Obiektu ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za powstałe szkody. W przypadku osób małoletnich odpowiedzialność taką ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni.
11. Zabrania się prowadzenia na terenie Obiektu bez zezwolenia Pracowników Operatora jakiegokolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, w tym rozprowadzania ulotek, sprzedaży

towarów, oferowania i wykonywania usług oraz udzielanie prywatnych lekcji w zakresie zajęć sportowych za wynagrodzeniem.

12. Punkt udzielania pierwszej pomocy wraz z apteczką znajduje się w Recepcji.

13. Wykaz telefonów alarmowych:

Pogotowie ratunkowe – 999

Straż Pożarna – 998

Policja – 997

Alarmowy – 112

Zasady korzystania z usług i infrastruktury Obiektu:

1. Sezon letni, w którym obowiązuje cennik letni trwa od 1 maja do 30 września. Sezon zimowy, w którym obowiązuje cennik zimowy trwa od 1 października do 30 kwietnia.
2. Opłaty za wynajęcie kortu należy dokonać w recepcji Obiektu przed wejściem na kort zgodnie z obowiązującym cennikiem.
3. Opłaty z tytułu udostępnienia kortu oraz innych usług świadczonych przez Operatora mogą być regulowane gotówką, kartą płatniczą, blikiem lub przelewem na konto Operatora.
4. Odwołanie rezerwacji kortu z przyczyn leżących po stronie Operatora, uprawnia do zarezerwowania innego terminu w danym sezonie o tej samej lub niższej wartości cennikowej.
5. Odwołanie rezerwacji kortu ze względu na warunki atmosferyczne uniemożliwiające grę uprawnia do zarezerwowania innego terminu o tej samej lub niższej wartości cennikowej w danym sezonie.
6. Odwołanie rezerwacji kortu, lekcji z trenerem tenisa lub trenerem motorycznym, z przyczyn leżących po stronie Klienta, na mniej niż 24h (godziny) przed planowaną usługą, wiąże się z obowiązkiem zapłaty za odwołany kort oraz usługę.
7. Pracownik Recepcji ma prawo nie wpuścić na kort Klienta, który ma nierozliczone przeterminowane płatności wobec Life Ten.
8. Jeżeli Klient chciałby przedłużyć swój czas rezerwacji kortu (w trakcie jej trwania) zobowiązany jest do skontaktowania się z Recepcją w celu ustalenia takiej możliwości. Klient powinien wykonać tę czynność przed upływem czasu jego rezerwacji.
9. Opóźnienie korzystania z kortu, będące wynikiem opóźnionego przybycia Klienta, nie zwalnia go z obowiązku dokonania płatności za cały czas rezerwacji kortu przed grą. Nie upoważnia również Klienta do bezpłatnego przedłużenia czasu rezerwacji.
10. Wykupienie sezonowego abonamentu uprawnia do korzystania ze zniżki zgodnej z obowiązującym cennikiem. Abonament jest płatny w dwóch transzach; pierwsza transza musi zostać opłacona nie później niż do 10 dnia rozpoczętego sezonu; druga transza musi zostać opłacona nie później niż do 100 dnia rozpoczętego sezonu.
11. W każdym przypadku (rezerwacji jednorazowej oraz rezerwacji abonamentowej), wejście na teren kortu musi być poprzedzone rejestracją Klienta w recepcji kortów celem rejestracji rozliczenia z abonamentu lub dokonaniu płatności jednorazowej.
12. Klient z opłaconą rezerwacją ma obowiązek poinformowania Pracownika recepcji o przybyciu na kort.

13. Trenerzy, instruktorzy oraz inne osoby prowadzące lekcje na terenie Obiektu nie będące związane z Operatorem umową o współpracy mogą dokonywać rezerwacji stałych na poniższych zasadach:
 - a. Rezerwacja jest na cały sezon i nie będzie uwzględniać zniżek.
 - b. Operator ma prawo odwołać każdą rezerwację bez podania przyczyny.
 - c. Płatność uiszczana jest za dwa miesiące z góry za wszystkie zarezerwowane godziny nie później niż do 10 dnia miesiąca.
 - d. Niewykorzystane godziny uprawniają do zarezerwowania innego terminu o tej samej lub niższej wartości cennikowej w danym sezonie.
14. Za rzeczy pozostawione na terenie Obiektu odpowiada Klient.
15. Jeżeli Klient wszedł na kort, nie posiadając na nim rezerwacji, Pracownik recepcji ma prawo wyprosić Klienta z kortu, celem wspólnego udania się do recepcji i ustalenia szczegółów rezerwacji kortu.
16. Korzystanie z szafek uzależnione jest od zdeponowania w Recepcji dowodu osobistego, prawa jazdy lub uiszczenia kaucji w minimalnej wysokości 20 (dwadzieścia) PLN. Kaucja lub dokument zwracane są Klientowi po zwrocie do Recepcji kluczyka od szafki.
17. Klient zobowiązany jest do oddania po grze Pracownikowi recepcji kluczyka od szafki, pozostawiając szafkę opróżnioną i czystą.

Wyłączenie odpowiedzialności Klubu

1. Klienci uprawiają sport, biorą udział w zajęciach organizowanych przez Operatora/korzystają z usług oferowanych przez Operatora oraz używają wyposażenia i urządzeń wyłącznie na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Operator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody na osobie lub jakiegokolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Klienta.
3. Operator nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie stanu zdrowia Klienta wywołanego nadmiernymi obciążeniami w trakcie ćwiczeń. Klienci zobowiązani są do dostosowania intensywności i rodzaju ćwiczeń do swojego stanu zdrowia, aktualnej kondycji fizycznej oraz zaleceń trenera.
4. Klient kupując jakąkolwiek usługę świadczoną przez Operatora zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Operatora z tytułu uszczerbku na zdrowiu bądź pogorszenia się stanu zdrowia w związku z korzystaniem z urządzeń lub uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Operatora.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności za kradzież pieniędzy lub innych przedmiotów pozostawionych w szafkach lub na terenie Obiektu.

Zasady obowiązujące na kortach tenisowych Life Ten

1. Zapoznaj się z Regulaminem Obiektu dostępnym w recepcji oraz na stronie internetowej klubu (www.lifeten.pl).
2. Ureguluj wszystkie płatności przed wejściem na kort.

3. Nie pal na terenie kortów - nasz Obiekt jest obiektem sportowym. Uprzejmie prosimy o korzystanie z papierosów i innych produktów zawierających nikotynę poza jego terenem.
4. Przechodząc przez korty idź jak najbliżej ogrodzenia, aby nie przerywać gry innych osób.
5. Pamiętaj o stosownym ubiorze na terenie Obiektu - każda osoba wchodząca na kort zobowiązana jest do zmiany obuwia na obuwie sportowe (tenisowe) z gładką podeszwą. Brak dostosowania się do niniejszego wymogu uprawnia Life Ten do odmowy dopuszczenia użytkownika do korzystania z kortu bez zwrotu kwoty uiszczonego wynagrodzenia.
6. Wszystkie rzeczy wniesione na kort muszą znajdować się w wyznaczonych dla tego celu obszarach tzn. przy krzeselkach.
7. Bezwzględnie zakazuje się wprowadzania zwierząt na kort.
8. Pozwól się skupić na grze sobie i innym. Nie krzycz i nie rozmawiaj głośno przez telefon, kiedy przebywasz na korcie.
9. Siatkuj po sobie kort oraz pamiętaj o niepozostawianiu po sobie śmieci. Korty prosimy siatkować na wzór spirali w celu niewymiatania mączki poza obręb kortu.
10. Cierpliwie poczekaj na zakończenie gry przed wejściem na kort. Grę kończ punktualnie - na kort czekają inni.
11. Zachęcamy do śledzenia naszych aktywności w mediach społecznościowych i zapraszania swoich znajomych do dołączenia do naszej tenisowej społeczności.

Klauzula modyfikacyjna

1. Operator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej www.lifeten.pl, jak również w ogólnodostępnym miejscu na Obiekcie.
3. Klub ma prawo do zmiany w każdym czasie: cennika usług, zakresu świadczonych usług, osoby trenera prowadzącego zajęcia oraz godzin udostępnienia Obiektu i prowadzenia poszczególnych zajęć. Zmiany te nie stanowią zmiany Regulaminu.

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Life Ten Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie Al. Zieleniecka 2.
2. W sprawie danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Operatorem pod adresem: info@lifeten.pl
3. Dane osobowe osób korzystających bądź uczestniczących w zajęciach organizowanych przez Operatora mogą być przetwarzane w celu realizacji ciężących na Life Ten Sp. z o.o. obowiązków prawnych m.in. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych, celach windykacyjnych i dochodzenia roszczeń, obowiązków podatkowych itp.
4. W przypadku organizacji zajęć i imprez dane mogą być przetwarzane wyłącznie w celach nie wykraczających poza czynności związane z organizacją i promocją takich,

jak rejestracja i zapisy, informacja telefoniczna i za pomocą poczty elektronicznej, prowadzenie dzienników zajęć i imprez.

5. Wizerunek osób przebywających na Obiekcie może być utrwalony i rozpowszechniony w celach reklamowych i promocyjnych w odniesieniu do imprez oraz bieżącej działalności.
6. Utrwalanie w celu rozpowszechniania wizerunku konkretnej osoby bądź osób a nie samej działalności, dokumentowanie poprzez wykorzystanie rejestracji wizyjnej zaistniałego zdarzenia podczas przebywania na nim osób postronnych, przetwarzanie wizerunku w celach marketingowych wymaga uzyskania dodatkowej zgody osoby, której wymieniony przypadek dotyczy.
7. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty z usług, których Life Ten Sp. z o.o. korzysta realizując swoją statutową działalność oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich (poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) i nie są wykorzystywane do profilowania osób.
9. Dostęp do danych osobowych nie może być ograniczony tak, jak prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
10. Dane osobowe na wniosek osoby, której dotyczą, mogą zostać przeniesione do innego administratora danych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Life Ten Sp. z o.o. danych osobowych narusza przepisy RODO Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.